

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації від 23.09.2024 р. № 143

Людмила ЗАМАЙ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Департамент культури і туризму, національностей та релігій
Чернігівської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Реєстрація заяви суб'єкта звернення про виправлення помилки, допущеної у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, допущену не з вини державного реєстратора.	Головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігій, на якого покладено функції державного реєстратора юридичних осіб-релігійних громад.	Відділ у справах національностей та релігій Департаменту.	В день надходження документів.
2. Перевірка запиту і наданих з ним документів для виправлення помилки, допущеної у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.	Головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігій, на якого покладено функції державного реєстратора юридичних осіб-релігійних громад.	Відділ у справах національностей та релігій Департаменту.	В день надходження документів.
3. Відмова у виправленні помилки, допущеної у	Головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігій, на якого	Відділ у справах національностей та релігій Департаменту.	В день надходження документів.

відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у разі наявності підстав для відмови.	покладено функції державного реєстратора юридичних осіб-релігійних громад.		
4. Виправлення помилки, допущеної у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у разі відсутності підстав для відмови.	Головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігій, на якого покладено функції державного реєстратора юридичних осіб-релігійних громад.	Відділ у справах національностей та релігій Департаменту.	В день надходження документів.
5. Видача заявнику виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.	Головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігій, на якого покладено функції державного реєстратора юридичних осіб-релігійних громад.	Відділ у справах національностей та релігій Департаменту.	Протягом 24 годин після надходження запиту, крім вихідних та святкових днів.

